

# INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	Helen Adriana Larios Guerrero
MES QUE INFORMA	Del 01 al 30 de noviembre de 2025
NUMERO DE CONTRATO	173-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL SIGAP

## OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP- de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la evaluación, elaboración, implementación y desarrollo de los instrumentos de gestión del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas relacionados con: Estudios Técnicos, Planes Maestros, Planes Operativos Anuales, Evaluaciones de Efectividad de Manejo, Convenios de Administración y Coadministración, Gestión Turística, Fichas Técnicas (Parques Regionales Municipales y Reservas Naturales Privadas), entre otros;
- b) Apoyar en el mantenimiento, actualización y alimentación de las bases de datos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y Sistema Nacional de Información sobre Diversidad Biológica de Guatemala;
- c) Apoyar como enlace entre la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y Direcciones Regionales, Instituciones gubernamentales y no gubernamentales;

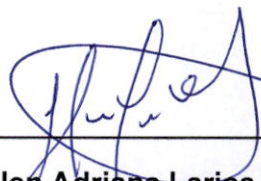
- d) Apoyar en el fomento de la investigación para el manejo y conservación de las áreas protegidas y de la diversidad biológica del país;
- e) Apoyar en la revisión, actualización e implementación del Sistema de Evaluación y Monitoreo del SIGAP -EVASIGAP- y otros instrumentos de planificación del SIGAP;
- f) Apoyar en la identificación de otras medidas eficaces de conservación basadas en áreas, que sean de importancia para la conservación de la diversidad biológica, servicios ecosistémicos y ecosistemas estratégicos en Guatemala;
- g) Apoyar en la implementación de la Política de Administración Conjunta y Gestión Compartida del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y de áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica en Guatemala y del Reglamento de Apoyo en la Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida del -SIGAP- y en áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica de Guatemala;
- h) Apoyar en la realización de actividades de asesoría en el manejo de áreas protegidas en campo a solicitud de la Dirección;
- i) Apoyar en la realización de otras actividades encomendadas por el Director de la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**


- a) Apoyé en el proceso de actualización del estudio técnico del Área de Protección Especial Sierra de Santa Cruz. Coordinación, redacción y revisión del documento.
- b) Apoyé en el proceso de actualización del Plan Maestro del Refugio de Vida Silvestre Bocas del Polochic, contribuyendo especialmente al seguimiento y cumplimiento de los compromisos establecidos.
- c) Apoyé a las direcciones regionales de Nororiente y Verapaces en brindar asesoría técnica en el manejo de las áreas protegidas, especialmente en lo relacionado con consultas sobre los instrumentos de gestión del SIGAP.
- d) Apoyé en el proceso de actualización del Plan Maestro del Parque Nacional Laguna Lachuá, participando específicamente en el taller de revisión y análisis del componente diagnóstico.
- e) Apoyé en la revisión y traslado de resultados de la Evaluación de Efectividad de Manejo 2025 del Parque Nacional Río Dulce.

- f) Apoyé en la reunión de presentación de la propuesta de acción sobre sitios RAMSAR, para incorporar potencialmente a la nueva NDC 3.0.
- g) Apoyé en revisar e ingresar información a la matriz de planes maestros solicitada por la DDSIGAP.
- h) Apoyé en el seguimiento del Convenio de Gestión Compartida entre CONAP y la Asociación B'ombil Pek el Provenir II.
- i) Apoyé en la reunión respecto a conformación de la Mesa Regional y Subregional de Apoyo en la Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida de Izabal.

F.

  
**Helen Adriana Larios Guerrero**  
**Servicios Profesionales**

Vo.Bo

  
**Lic. Manuel Eduardo Ramos Martinez**  
**Director a.i.**  
**Dirección de Desarrollo del SIGAP**

